



УТВЕРЖДАЮ

Директор НО «ФППО»

Д.В. Рябцовский

Приказ № 5/1 от 04 марта 2025 г.

**Регламент оказания услуг  
Центра кластерного и инновационного развития  
(новая редакция от 04.03.2025г.)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящий Регламент оказания услуг Центром кластерного и инновационного развития Некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Орловской области» (далее – Регламент) определяет правила оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области.

**1.2.** В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

**Фонд** - некоммерческая организация «Фонд поддержки предпринимательства Орловской области».

**Центр кластерного и инновационного развития (далее ЦКиИР)** – структурное подразделение Фонда, созданное с целью реализации кластерной политики и поддержки инновационных проектов в регионе.

**Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Самозанятые**- физические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на территории Орловской области.

**ЦП МСП – (Цифровая платформа МСП)** - цифровая платформа с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Цифровая платформа МСП запущена на домене МСП.РФ.

**Территориальный кластер (далее – кластер)** – объединение предприятий, поставщиков оборудования, комплектующих, специализированных производственных и сервисных услуг, научно-исследовательских и образовательных организаций, связанных отношениями территориальной близости и функциональной зависимости в сфере производства и реализации товаров и услуг.

**Участники кластера** – субъекты экономической деятельности, входящие в состав кластера, а также обеспечивающие, либо оказывающие содействие функционированию кластера.

**Кластерный проект** – комплекс взаимосвязанных мероприятий на постоянной или временной основе, объединяющий ресурсы участников кластера, и направленный на реализацию стратегии развития кластера. Кластерный проект может включать в себя программы модернизации действующих и создания новых производств, создание новых продуктов, материалов, технологий, реализацию инвестиционных, маркетинговых, образовательных и иных проектов, предполагает удовлетворение общих потребностей участников кластера в достижении оцениваемых количественных показателей.

**Совет кластера** – коллегиальный орган, осуществляющий стратегическое руководство деятельностью кластера, в состав которого входят представители бизнеса, научно-образовательных организаций, общественных объединений, профильных органов государственной власти Орловской области в целях представления и реализации значимых интересов участников кластера, защиты законных прав участников кластера при формировании и реализации государственной политики по наиболее важным вопросам развития кластера.

**Комиссия по рассмотрению заявок на оказание мер государственной поддержки (далее – Комиссия)** – комиссия, созданная для рассмотрения заявок на софинансирование услуг с целью принятия коллегиального решения об оказании или об отказе в оказании данной поддержки субъекту МСП. В состав комиссии входят представители НО «ФППОО», НО МКК «ФМОО», органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области и представители предпринимательского сообщества.

**Исполнитель** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» соответствующее требованиям, предъявляемым к исполнителям услуг центра кластерного развития Орловской области и выразившее готовность оказать услугу (выполнить работу), запрашиваемую получателем услуги, с которым планируется или заключён договор на выполнение работ (оказание услуг) в интересах участников территориальных кластеров Орловской области в центре оказания услуг «Мой Бизнес» Орловской области.

**Форум** – мероприятие, проводимое для обозначения или решения каких-либо в достаточной степени глобальных вопросов в сфере осуществления предпринимательской деятельности в форме докладов, дискуссий, обсуждений, тематических сессий с участием экспертов по заданным темам, представителей органов власти, общественных, научных, образовательных организаций, бизнес-сообществ с количеством участников не менее 50.

**Конференция** — мероприятие с количеством участников не менее 50 человек, включающее в себя выступление не менее 2 – х спикеров по заявленной теме конференции, организованный нетворкинг с целью установления участниками новых деловых контактов, проводимое как в закрытом помещении, так и на открытом пространстве.

**Лекция** – обучающее мероприятие теоретического и ознакомительного характера по заданной теме, предусматривающее по окончании небольшой период времени для вопросов по озвученному материалу.

**Семинар** – обучающее мероприятие, сочетающее в себе теоретическую часть и обсуждение, подразумевает наличие у участников теоретической базы по теме и способствует повышению квалификации.

**Мастер-класс** - практическое обучающее мероприятие, на котором более опытный специалист делится опытом, рассказывает алгоритм и демонстрирует участникам мероприятия поэтапно процесс изготовления какого-либо продукта или выполнения какой-то задачи.

**Круглый стол** – мероприятие в форме коллективной дискуссии, позволяющее с максимально эффективно проводить плодотворные обсуждения, всесторонне рассматривать различные вопросы и вырабатывать совместные решения.

**Бизнес-практикум** – интерактивное обучающее мероприятие, направленное на практическую отработку бизнес-навыков и стратегий. Включает разбор реальных кейсов, моделирование ситуаций, деловые игры и обмен опытом между участниками под руководством экспертов.

**Креативный завтрак** – неформальная встреча в утреннее время, на которой участники обсуждают тренды, идеи и инновации в бизнесе, маркетинге, дизайне и других сферах. Формат способствует обмену мнениями, поиску вдохновения и установлению полезных контактов в непринужденной атмосфере.

**Выставка** – мероприятие, на котором компании и предприниматели представляют свои продукты, услуги и технологии широкой аудитории. Формат предполагает организацию стендов, презентаций и демонстрационных зон, а также возможности для делового общения и заключения партнерств.

**Вебинар** – онлайн-мероприятие, проводимое в режиме реального времени, включающее выступление спикера по заданной теме с возможностью интерактивного взаимодействия с аудиторией через чат, голосовые вопросы или опросы.

**Питч-сессия** – презентационное мероприятие, на котором предприниматели или стартап-команды кратко представляют свои проекты потенциальным инвесторам, партнерам или экспертам, получая обратную связь и рекомендации для дальнейшего развития.

**Акселератор** – программа интенсивного развития бизнес-проектов, включающая обучение, менторство и поддержку со стороны экспертов. Участники получают доступ к ресурсам, нетворкингу и возможностям для масштабирования своих идей.

**Хакатон** – соревновательное мероприятие, в ходе которого команды за ограниченное время разрабатывают прототипы продуктов, решений или сервисов. Формат объединяет программистов, дизайнеров, маркетологов и предпринимателей для работы над инновационными проектами.

**Воркшоп** – практико-ориентированное мероприятие, направленное на приобретение конкретных навыков. Включает активное взаимодействие участников, выполнение заданий и работу над кейсами под руководством экспертов.

**Презентация** – мероприятие, на котором спикер или компания представляют новый продукт, услугу, проект или идею аудитории. Формат предполагает демонстрацию ключевых преимуществ, ответ на вопросы и обсуждение с участниками.

**Марафон** – интенсивное мероприятие, продолжающееся на протяжении длительного времени (от нескольких часов до нескольких дней), в рамках которого участники последовательно выполняют задания, получают экспертную поддержку и работают над достижением конкретных целей.

**1.3.** ЦКиИР осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Фонда, настоящим Регламентом, приказами, положениями и иными документами Фонда.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦКиИР**

**2.1. Цели** деятельности ЦКиИР:

- Создание условий для эффективного взаимодействия предприятий – участников кластеров для обеспечения развития их проектов и долгосрочной конкурентоспособности кластеров региона.
- Содействие развитию и созданию территориальных кластеров, поддержка кластерных инициатив.
- Содействие развитию экономики, поддержка предпринимательства и инновационной деятельности.

**2.2.** Для достижения поставленных целей ЦКиИР реализует следующие *задачи*:

**2.2.1.** Мониторинг состояния инновационного, научного и производственного потенциала кластеров.

**2.2.2.** Содействие в разработке и реализации совместных кластерных проектов участников кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц.

**2.2.3.** Организация документального сопровождения сделок на услуги по софинансированию расходов для участников кластеров в рамках расходования федеральной/региональной субсидии на финансирование центров «Мой бизнес» (Центр кластерного и инновационного развития).

**2.2.4.** Содействие созданию и развитию инновационных предприятий Орловской области.

**2.2.5.** Содействие органам государственной власти в реализации региональной инновационной политики Орловской области

**2.2.6.** Обеспечение контроля за качественным выполнением услуг по софинансированию расходов участников кластеров исполнителями.

**2.2.7.** Содействие в выполнении целевых федеральных и региональных программ по развитию малого и среднего предпринимательства в Орловской области.

**2.3. Функциями** ЦКиИР являются:

**2.3.1.** Проведение анализа потенциала субъекта Российской Федерации в части создания и развития территориальных кластеров;

**2.3.2.** Осуществление разработки проектов стратегий (программ) создания и (или) развития территориальных кластеров, планов мероприятий ("дорожных карт") по созданию (развитию) территориальных кластеров;

**2.3.3.** Согласование перечня (или проведение закупки) специализированного оборудования коллективного пользования и (или) программного обеспечения для оказания услуг участникам кластера или услуг аренды;

**2.3.4.** Осуществление разработки и реализации инвестиционных программ и проектов развития территориальных кластеров, разработки технико-экономических обоснований проектов и программ;

- 2.3.5.** Проведение мониторинга состояния инновационного, научного, производственного, финансово-экономического потенциала территориальных кластеров и актуализация стратегий (программ) развития территориальных кластеров;
- 2.3.6.** Предоставление участникам территориальных кластеров, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, услуг, указанных в Разделе 3 настоящего Регламента, в том числе формирование и предоставление комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, включающих в себя две и более связанные между собой услуги, указанных в в Разделе 3 настоящего Регламента, или связанные с ними иные услуги организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 2.3.7.** Осуществление организационного проектирования цепочек взаимодействия между участниками территориальных кластеров;
- 2.3.8.** Осуществление разработки и продвижения брендов территориальных кластеров (средств индивидуализации территориальных кластеров, товаров, работ, услуг и иных обозначений, предназначенных для идентификации территориальных кластеров);
- 2.3.9.** Осуществление разработки и реализации совместных кластерных проектов участников территориальных/межрегиональных кластеров, учреждений образования и науки, предприятий сопутствующих отраслей, сервисных компаний, иных заинтересованных лиц и организаций;
- 2.3.10.** Осуществление разработки (или оказание содействия в разработке) и реализации кластерных проектов совместно с управляющими компаниями (органами управления) территориальных кластеров, участниками территориальных кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;
- 2.3.11.** Организация семинаров, вебинаров, круглых столов для участников территориальных кластеров;
- 2.3.12.** Организация обучения, стажировок и повышения квалификации руководителей и сотрудников ЦКиИР, а также субъектов малого и среднего предпринимательства - участников территориальных кластеров;
- 2.3.13.** Проведение публичных обсуждений (стратегических сессий) проектов стратегий (программ) развития территориальных кластеров с участием должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также представителей научных и образовательных учреждений, некоммерческих и общественных организаций;
- 2.3.14.** Обеспечение создания и ведение базы данных организаций и квалифицированных специалистов, оказывающих услуги, связанные с выполнением ЦКиИР своих функций;
- 2.3.15.** Осуществление повышения осведомленности участников территориальных кластеров в вопросах создания, охраны и использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;
- 2.3.16.** Осуществление продвижения информации об услугах ЦКиИР, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";
- 2.3.17.** Осуществление мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены услуги/комплексные услуги ЦКиИР;
- 2.3.18.** Выполнение функций управляющей компании кластеров - методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение кластеров,

до тех пор, пока участниками кластера не будет учреждена независимая управляющая компания;

**2.3.19.** Консультирование по мерам государственной поддержки предпринимательства, услугам центра «Мой бизнес», поддержке федеральных институтов поддержки инноваций.

### 3. УСЛУГИ ЦЕНТРА КЛАСТЕРНОГО И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Стоимость услуги	Сроки выполнения
<b>УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ БЕЗВОЗМЕЗДНО</b>				
1.	Услуга скоринга/ прескоринга	Проведение анализа деятельности с присвоением рейтинга компаний с учетом наличия стоп-факторов для оказания государственной поддержки. Услуга предоставляется через Цифровую платформу МСП РФ <a href="https://xn--11agf.xn--plai/my_business/scoring/">https://xn--11agf.xn--plai/my_business/scoring/</a>	бесплатно	До 2-х рабочих дней
2.	Консультирование об услугах ЦКиИР (согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту) в том числе, в формате семинара, вебинара, круглого стола	Оказание консультационной поддержки предприятиям МСП, самозанятым и физическим лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, в области кластерной среды	бесплатно	в день обращения
3.	Консультирование о поддержке федеральных институтов поддержки инноваций (согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту)	Оказание консультаций по мерам поддержки Фонда содействия инновациям, Фонда Сколково, Центра поддержки инжиниринга и инноваций и других федеральных институтов поддержки инноваций.	бесплатно	в день обращения
4.	Вступление в кластер	Принятие заявления от самозанятого, СМСП или другой организации-потенциального участника кластера и добавление по результатам голосования Совет территориального кластера в список участников кластера на сайте <a href="https://ckr.msb-orel.ru/clusters.html">https://ckr.msb-orel.ru/clusters.html</a>	бесплатно	До 7-х рабочих дней

5.	<p>Организация и проведение конференций, форумов, выставок, семинаров, лекций, мастер-классов, бизнес-практикумов, круглых столов, вебинаров, питч-сессий, акселераторов, хакатонов, воркшопов, презентаций, марафонов и иных мероприятий и форм обучающих программ</p>	<p>Организация деловых и обучающих мероприятий для СМСП, самозанятых и физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность</p>	<p>не более 500 тыс. руб. на 1 форум/конференцию/акселератор, не более 300 тыс. руб. на 1 круглый стол/стратегическую сессию/хакатон, выставку</p> <p>не более 150 тыс. руб., на 1 марафон, презентацию,</p> <p>не более 100 тыс. руб. на семинары/тренинги,</p> <p>не более 50 тыс. руб. на 1 питч-сессию/мастер-класс/лекцию/воркшоп/бизнес-практикум</p>	<p>по договоренности</p>
<b>УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ НА УСЛОВИЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ<sup>1</sup></b>				
6.	<p>Оказание содействия участникам территориальных кластеров при получении государственной поддержки</p>	<p>Софинансирование подготовки пакетов документов для участия в конкурсах на получение грантов, субсидий для участников кластеров</p>	<p>не более 50 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p>
7.	<p>Оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников территориальных кластеров:</p> <p>-Содействие в получение разрешительной документации для СМСП участников кластеров;</p> <p>- Содействие в регистрации товарных знаков для СМСП участников кластеров</p>	<p>Софинансирование работ по получению сертификатов соответствия, деклараций, патентов для продуктов и услуг</p> <p>Софинансирование работ по проверке и подготовке пакета документов для регистрации товарного знака</p>	<p>не более 100 тыс. руб. на 1 товар (работу, услугу), на условии софинансирования со стороны СМСП</p> <p>не более 50 тыс. руб. на 1 товар (работу, услугу), на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p> <p>по договоренности</p>

<sup>1</sup> Услуги оказываются СМСП-участникам кластеров на условиях софинансирования не менее 10% от стоимости услуги.

<p>8.</p>	<p>Организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных форумах, конгрессно-выставочных мероприятиях:</p> <p>- Организация бизнес-миссий для СМСП участников кластеров</p> <p>- Обеспечение участия в выставочных мероприятиях на территории РФ для СМСП участников кластеров</p> <p>- Обеспечение участия в профильных конгрессно-выставочных мероприятиях (форумы, конференции, круглые столы и прочие мероприятия) для СМСП участников кластеров</p>	<p>Проведение бизнес-миссий для обмена опытом управления кластерными проектами: оплата деловой части программы мероприятия, трансфер в месте проведения стажировки</p> <p>Софинансирование участия в выставочных мероприятиях на территории РФ: оплата организационного взноса, аренда выставочной площади и выставочного оборудования, застройка стенда</p> <p>Софинансирование оплаты участия в профильных конгрессно-выставочных мероприятиях (форумы, конференции, круглые столы и прочие мероприятия)</p>	<p>не более 200 тыс. руб. на 1 бизнес-миссию из средств федерального/регионального бюджета не оплачивается проживание, питание.</p> <p>не более 500 тыс. руб. на 1 мероприятие и не более 250 тыс. руб. на одного СМСП, на условии софинансирования со стороны СМСП</p> <p>не более 50 тыс. руб. на 1 мероприятие, на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p> <p>по договоренности</p> <p>по договоренности</p>
<p>9.</p>	<p>Оказание услуг по позиционированию и продвижению товаров (работ, услуг):</p> <p>- Оказание маркетинговых услуг для СМСП участников кластеров</p>	<p>Софинансирование следующих маркетинговых услуг:</p> <p>- Разработка базового маркетингового пакета: создание логотипа,</p>	<p>не более 150 тыс. руб. на 1 предприятие, на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p>



		<p>фирменного стиля, рекламных материалов (визитки, баннеры, флаеры, буклеты).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка дизайна упаковки и этикеток: создание дизайна для упаковки продукции и этикеток.</li> <li>- Рекламное продвижение: размещение рекламы в СМИ, социальных сетях и поисковых системах, включая разработку рекламных креативов, дизайн и копирайтинг для рекламных материалов.</li> <li>- Создание фото- и видеоконтента для продвижения товаров и услуг: профессиональная съемка фото и видео для маркетинговых материалов, социальных сетей, веб-сайтов и рекламных кампаний.</li> <li>- Создание презентаций: разработка бизнес-презентаций, презентаций продуктов и услуг, а также визуальных материалов для встреч, переговоров и мероприятий.</li> <li>- Создание сайтов: разработка простых и эффективных сайтов, оптимизированных для конверсий и привлечения клиентов.</li> <li>- Сопровождение действующего сайта, в том числе техническое и информационное сопровождение.</li> <li>- SEO-оптимизация и продвижение сайтов: комплексная SEO-оптимизация для улучшения позиций в поисковых системах.</li> </ul>		
--	--	---	--	--

		<p>-Брендинг полиграфической и рекламной продукции.</p> <p>-Брендинг вывески.</p> <p>- Копирайтинг текстов и статей, а также подготовка статей к публикации.</p>		
10.	<p>Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства:</p> <p>- Юридические услуги для СМСП участников кластеров</p>	<p>Софинансирование оказания юридической помощи предприятиям МСП, являющимся участниками кластеров</p>	<p>не более 50 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p>
11.	<p>Оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров);</p>	<p>Софинансирование следующих маркетинговых услуг:</p> <p>- Маркетинговые исследования: проведение анализа рынка, целевой аудитории, конкурентов и трендов для выработки эффективной стратегии продвижения.</p> <p>-Разработка маркетинговой стратегии: создание комплексного плана продвижения бренда или продукта, включая цели, задачи, каналы продвижения и тактики.</p>	<p>не более 150 тыс. руб. на 1 предприятие, на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p>
12.	<p>Оказания содействия в подготовке и реализации совместных проектов участников территориальных кластеров:</p> <p>- Разработка бизнес-планов, технико-экономических обоснований, проектно-сметной документации</p>	<p>Софинансирование услуг по подготовке бизнес-плана, технико-экономических обоснований, проектно-сметной документации</p>	<p>не более 100 тыс. руб. на 1 кластерный проект, на условии софинансирования со стороны СМСП</p>	<p>по договоренности</p>

	проектов для СМСП участников кластеров			
13.	Организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций и квалифицированных специалистов с целью обучения руководителей и сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;	Софинансирование расходов по организации и проведению обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций и квалифицированных специалистов с целью обучения руководителей и сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства	не более 100 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности
14.	Оказания содействия в разработке программ развития территориальных кластеров, технико-экономических обоснований, планов-графиков мероприятий, иных документов, обеспечивающих деятельность кластеров:  - Разработка или актуализация программ развития/стратегии территориальных кластеров	Разработка или актуализация стратегии/программы развития территориального кластера	не более 100 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности
15.	Оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников территориальных кластеров:  - Оказание консультационных услуг в узкоспециализированных областях, таких как: юриспруденция, экономика,	Софинансирование консалтинговых услуг в узкоспециализированных областях	не более 50 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности

	налогообложение, управление, технологический консалтинг и другие			
16.	Проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития;	Софинансирование услуг по проведению информационных кампаний в СМИ в интересах участников кластеров	не более 150 тыс. руб. на 1 предприятие, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности
17.	Оценка потенциала импортозамещения:  - Подготовка комплексного анализа, направленного на определение возможности и целесообразности замены импортных товаров на отечественные аналоги	Софинансирование услуг по подготовке комплексного анализа, направленного на определение возможности и целесообразности замены импортных товаров на отечественные аналоги	не более 50 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности
18.	Выявление и квалификационная оценка субъектов малого и среднего предпринимательства для включения в программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков), предусмотренные статьей 16.1 Федерального закона N 209-ФЗ, и мероприятия по повышению производительности труда	Софинансирование услуг по выявлению и квалификационной оценке субъектов малого и среднего предпринимательства для включения в программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков), предусмотренные статьей 16.1 Федерального закона N 209-ФЗ и мероприятия по повышению производительности труда	не более 30 тыс. руб. на 1 услугу, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности
19.	Разработка и внедрение CRM-системы и других IT-	Софинансирование услуг по внедрению CRM-системы, разработке и внедрению	Не более 100 тыс. руб. на 1 предприятие, на условии	по договоренности

	решений для оптимизации бизнес-процессов для СМСП участников кластеров	программного обеспечения для автоматизации бизнес-процессов	софинансирования со стороны СМСП	
20.	Сопровождение выхода на маркетплейсы для СМСП участников кластеров	Софинансирование комплекса услуг по полному сопровождению выхода на маркетплейсы: настройка карточек товаров, интеграция с логистикой и складом, настройка, сопровождение и поддержка рекламных кампаний.	Не более 100 тыс. руб. на 1 предприятие, на условии софинансирования со стороны СМСП	по договоренности
21.	Организация и проведение конференций, форумов, выставок, семинаров, лекций, мастер-классов, бизнес-практикумов, круглых столов, вебинаров, питч-сессий, акселераторов, хакатонов, воркшопов, презентаций, марафонов и иных мероприятий и форм обучающих программ для СМСП участников кластеров	Софинансирование организации деловых и обучающих мероприятий для СМСП участников кластеров	не более 500 тыс. руб. на 1 форум/конференцию/акселератор, не более 300 тыс. руб. на 1 круглый стол/стратегическую сессию/хакатон, выставку  не более 150 тыс. руб., на 1 марафон, презентацию,  не более 100 тыс. руб. на семинары/тренинги,  не более 50 тыс. руб. на 1 питч-сессию/мастер-класс/лекцию/воркшоп/бизнес-практикум	по договоренности

#### 4. ПОЛУЧАТЕЛИ УСЛУГ

4.1 Безвозмездные услуги ЦКиИР предоставляются следующим категориям получателей:

- Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Орловской области и включенные в Единый реестр субъектов МСП.

- Физические лица, планирующим начать предпринимательскую деятельность.

- Самозанятые.

Также безвозмездные услуги предоставляются субъектам МСП, зарегистрированным в Центральном федеральном округе (ЦФО), если они:

- Имеют обособленное подразделение на территории Орловской области.

- Ведут фактическую деятельность в Орловской области.

- Перечисляют налоговые платежи в бюджет Орловской области.

- Включены в Единый реестр субъектов МСП.

#### 4.2 Получатели услуг ЦКиИР на условиях софинансирования - субъекты МСП – участники кластеров Орловской области, включенные в Единый реестр субъектов МСП, и зарегистрированные на территории Орловской области.

Также услуги на условиях софинансирования предоставляются субъектам МСП – участникам кластеров Орловской области, зарегистрированным в Центральном федеральном округе (ЦФО), если они:

- Имеют обособленное подразделение на территории Орловской области.
- Ведут фактическую деятельность в Орловской области.
- Перечисляют налоговые платежи в бюджет Орловской области.
- Включены в Единый реестр субъектов МСП.

Список участников территориальных кластеров размещен на официальном сайте <https://msb-orel.ru/> в разделе Центр кластерного и инновационного развития.

Для получения государственной поддержки на условиях софинансирования по линии ЦКиИР, Заявитель, являясь субъектом МСП, зарегистрированным в налоговом органе более 1 (одного) года, должен соответствовать критериям статьи 4 Федерального Закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», успешно пройти проверку согласно настоящего регламента, а также пройти прескоринг или скоринг и быть зарегистрированным на ЦП МСП.

#### 4.3 Причины отказа в предоставлении услуг Заявителям:

- 1) ИП или ЮЛ отсутствует в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и на момент подачи заявки, и на момент подписания договора;
- 2) ЮЛ находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; в отношении физического лица, являющегося ИП, применяются процедуры несостоятельности (банкротства); в отношении физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяются процедуры несостоятельности (банкротства);
- 3) в реестре дисквалифицированных лиц присутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе юридического лица;
- 4) Заявитель состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с Фондом и (или) внешним Исполнителем, привлекаемым Фондом для оказания услуги;
- 5) у Заявителя на момент подачи заявки на получение услуги на условиях софинансирования и прохождения прескоринга или скоринга на ЦП МСП, выявлены следующие стоп-факторы:
  - в отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 тыс. руб. задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу (<https://fssp.gov.ru/iss/ip>);
  - наличие ограничений по 129-ФЗ от 08.08.2001, согласно которым субъект причастен к ЮЛ, в отношении которого в ЕГРЮЛ внесена запись о недостоверности сведений

<https://pb.nalog.ru/index.html>);

- в отношении субъекта выявлена информация, указывающая на его потенциальную неблагонадежность (субъект бизнеса, зарегистрированный в квартире/жилом помещении) (<https://egrul.nalog.ru/index.html>).

6) в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет;

7) Заявитель является страховой или кредитной организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

8) Заявитель является участником соглашений о разделе продукции;

9) Заявитель осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

10) Заявитель является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

11) Заявитель – субъект МСП не зарегистрирован на ЦП МСП;

12) отсутствие средств финансирования соответствующей услуги в текущем финансовом году или на дату обращения Заявителя;

13) непредставление заявителем дополнительно запрашиваемой информации в установленные сроки;

14) ранее в отношении Заявителя - было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (договор не закрыт актом текущего года).

## **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И СОФИНАНСИРОВАНИЕ**

**5.1.** Стоимость услуги для субъектов МСП определяется на основании коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуги, а направления расходования утверждаются на собрании советов территориальных кластеров Орловской области.

**5.2.** Услуги, указанные в пунктах 1-5, раздела 3 Регламента, предоставляются субъектам МСП – участникам/потенциальным участникам кластеров, действующим предпринимателям, самозанятым, физическим лицам, планиующим начать предпринимательскую деятельность, на безвозмездной основе.

**5.3.** Услуги, указанные в пунктах 6-21 раздела 3 Регламента, предоставляются субъектам МСП - участникам кластеров на условиях софинансирования со стороны получателя услуги в размере не менее 10% от стоимости услуги.

**5.4.** В случае, если стоимость услуги превышает объем денежных средств, установленный направлениями расходования бюджетных средств ЦКиИР, разница в стоимости мероприятия финансируется за счет денежных средств получателя (получателей) услуги – участника (участников) кластера.

## 6. ПОРЯДОК ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ ЦКиИР

6.1. Приём заявок на получение софинансирования ЦКиИР осуществляется в рамках конкурсного отбора и начинается с уведомления участников кластеров о начале отбора получателей услуг ЦКиИР на условиях софинансирования. Сотрудники ЦКиИР проводят рассылку сообщения о начале отбора заявок по средствам электронных каналов связи по всем участникам кластеров. Участники готовят пакет документов: паспорт-анкету (далее: заявку) по форме, предусмотренной в Приложении 4, и презентацию проекта на основании паспорта-анкеты в формате pdf, размером 16 на 9. Пакет документов отправляется на e-mail адрес куратора кластера, электронная почта, которого указывается в письме о начале отбора. Процесс отбора получателей поддержки ЦКиИР от момента оповещения участников о начале отбора до подведения итогов отбора занимает не более 20 (двадцати) календарных дней

6.2. Органом, принимающим решение о рекомендации кластерного проекта к получению софинансирования является Комиссия по рассмотрению заявок на оказание мер государственной поддержки, реализуемых Центром кластерного и инновационного развития.

### 6.3 Положение о комиссии по рассмотрению заявок на оказание мер государственной поддержки

1) Комиссия является коллективным органом, рассматривающим и оценивающим заявки по софинансированию затрат на услуги на условиях софинансирования.

*Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Орловской области, Уставом Фонда и настоящим Регламентом.*

*Комиссию возглавляет председатель Комиссии.*

2) Комиссия создается с целью рассмотрения заявок по софинансированию затрат на услуги на условиях софинансирования и определяет целесообразность оказания запрашиваемой меры поддержки и принятия решения об оказании или об отказе оказания поддержки, руководствуясь

3) Комиссия состоит из 7 (семи) членов: председателя, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии входят представители организаций региональной инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области и представители предпринимательского сообщества.

*Состав постоянно действующей комиссии утверждается Председателем Правления НО «ФППОО».*

4) Заседание комиссии проводится на базе ЦОУ «Мой бизнес» в 1 квартале календарного года, при необходимости в рамках календарного года проводятся дополнительные заседания.

О дате и времени проведения заседания комиссии заявители – резиденты кластеров информируются заблаговременно по электронным каналам связи.



Комиссия проводится в форме очного или заочного заседания.

Комиссия легитимна при наличии состава участников более 50% от состава постоянно действующей комиссии.

Комиссия заслушивает презентацию Заявки Заявителя и принимает решение о возможности оказания поддержки или об отказе в оказании поддержки на основании критериев оценок, предусмотренных в Приложении 3. В соответствии с рейтингом на основании присвоенных баллов членами комиссии коллегиально принимается решение о целесообразности и эффективности распределения средств субсидий из федерального и (или) регионального бюджета в части каждого отдельного заявителя – резидента кластера.

При этом лимит поддержки на одного СМСП в рамках оказания услуг на условиях софинансирования не должен превышать 150 тысяч рублей, за исключением реализации мероприятий, перечисленных в пунктах 8, 21 Раздела 3 «Услуги центра кластерного и инновационного развития» настоящего Регламента, сумма поддержки по данным услугам определяется исходя из коллективного запроса резидентов кластера, подписанного инициатором заявки, и лимитом установленным данным Регламентом. Лимит на кластер не должен быть более 25% от общего бюджета ЦКиИР.

Голосование проходит открыто, решения принимаются большинством голосов на основании рейтинга проектов, сформированного из критериев оценки и коллективных запросов резидентов кластера на мероприятия, предусмотренные в пунктах 8, 21 Раздела 3 «Услуги центра кластерного и инновационного развития» настоящего Регламента, в пределах установленных лимитов на одного получателя поддержки и на каждую конкретную услугу. При равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим. Председатель согласует решение, принятое Комиссией по отбору Исполнителей, Решение заносится в протокол.

Решение комиссии по рассмотрению заявок оформляется Протоколом, который подписывается присутствующими членами комиссии.

О результатах заседания комиссии НО «ФПШОО» извещает Заявителей в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения заседания путем направления уведомления на по электронным каналам связи.

**6.4.** ЦКиИР обеспечивает оказание услуг и выполнение работ в соответствии с Протоколами заседания комиссии Центра кластерного и инновационного развития некоммерческой организации «Фонда поддержки предпринимательства Орловской области» по рассмотрению заявок на оказание государственной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства – резидентов территориальных кластеров на условиях софинансирования за счет средств субсидий из федерального и (или) регионального бюджета, заявками участников кластеров, привлекая для оказания услуг и выполнения работ исполнителей (сторонние организации) на основании коммерческих предложений.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЯМ УСЛУГ**

**7.1.** Проявляя должную осмотрительность при выборе контрагента, центр кластерного и инновационного развития Орловской области устанавливает требования к исполнителям (подрядчикам/поставщикам).

**7.2.** Проверка исполнителей (подрядчиков/поставщиков) на соответствие требованиям центра кластерного и инновационного развития Орловской области проводится с целью

снижения следующих возможных рисков центра оказания услуг «Мой бизнес» Орловской области и его должностных лиц:

- риска неисполнения обязательств по договору, неплатежеспособности контрагента в целом;
- риска претензий к должностным лицам организации в части возмещения ущерба, нанесенного в результате бездействия (не проявления должной осмотрительности при выборе контрагента);
- репутационных рисков центра оказания услуг «Мой бизнес» Орловской области.

7.3. Проверка проводится с использованием информации из общедоступных источников, а также путем анализа документов, предоставленных исполнителем (подрядчиком/поставщиком).

7.4. Исполнители (подрядчики/поставщики) должны соответствовать следующим **требованиям:**

- Исполнители услуг не должны находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации (<https://bankrot.fedresurs.ru>– Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <https://kad.arbitr.ru/>- картотека арбитражных дел).

- Поставщики услуг не должны состоять с получателем услуг в одной группе лиц в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона № 135 «О защите конкуренции».

- Наличие у исполнителя разрешительной документации (лицензии) на оказание заявленных услуг (в случае обязательного наличия по требованиям законодательства РФ).

- Предоставление подтверждения деятельности поставщика услуг, в области заявленной услуги (ссылки на публикации в СМИ, в сети Интернет, презентационные материалы, содержащие описание оказываемых услуг/ работ, информационное письмо).

- Требование к самозанятым исполнителям (подрядчикам/ поставщикам) – находиться в реестре физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с начала регистрации в качестве самозанятого должно быть не менее 3-х месяцев.

- В техническом задании на оказание услуг (выполнение работ, поставку товаров) могут быть установлены дополнительные требования к исполнителям (подрядчикам/поставщикам).

- При наличии у Исполнителя ранее заключенных и завершенных договоров с НО «ФППО» на оказание услуг в интересах СМСП, обязательства по ним должны быть выполнены добросовестно с предоставлением подробного отчета об оказанных услугах/ выполненных работах.

- Также, проявляя должную осмотрительность при выборе контрагента, центр кластерного и инновационного развития Орловской области проводит проверку исполнителей(подрядчиков/поставщиков) на наличие/отсутствие действующих исполнительных производств. При наличии действующего исполнительного производства, возбужденного в отношении исполнителя (подрядчика/поставщика), центр оказания услуг «Мой бизнес» Орловской области вправе отказать в заключении договора такому исполнителю (подрядчику/поставщику) (даже при его соответствии установленным требованиям и критериям) либо договор с таким исполнителем (подрядчиком/ поставщиком) может быть заключен на условиях оплаты услуг только после исполнения обязательств по заключаемому договору в полном объеме.

- 7.5. В случае установления несоответствия потенциального исполнителя (подрядчика/поставщика) хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 7.4. настоящего Регламента, договор с таким исполнителем (подрядчиком/поставщиком) **не заключается.**
- 7.6. Сведения об исполнителях, оказывающих услуги по организации выставок, конференций, форумов, круглых столов, вебинаров анализируются сотрудниками ЦКиИР центра оказания услуг «Мой бизнес» Орловской области на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к исполнителям (подрядчикам/поставщикам) услуг самостоятельно на основании сведений, полученных из открытых источников.
- 7.7 Для оказания услуг Заявителям ЦКиИР могут привлекаться специализированные организации и квалифицированные специалисты.

## 8. ПОРЯДОК И ЭТАПЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ. РЕЗУЛЬТАТЫ ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГ

8.1. Услуги, указанные в 1-5 раздела 3 настоящего Регламента, для субъектов МСП оказываются ЦКиИР путем личной консультации, организации и проведения мероприятия, по телефону, посредством электронных каналов связи.

8.2. Для получения услуг, указанных в пунктах 6-21 раздела 3 Регламента, субъектами МСП – участниками кластеров, **которые прошли конкурсный отбор**, предоставляется следующий пакет документов:

- Заявление на оказание услуг (приложение № 2 к Регламенту) с подписью и печатью (при наличии);
- 1-3 (Одно-три) коммерческих предложения (за исключением услуг, которые подразумевают единственного исполнителя) на оказание услуги от потенциальных исполнителей. Услуги в коммерческом предложении должны быть подробно расшифрованы: спецификация работы, стоимость и срок оказания услуги. Приоритет отдаётся исполнителю, установившему самую низкую стоимость услуги.
- Справка из налоговой о наличии/отсутствии задолженности от СМСП-участника кластера на текущую дату;
- Карточка предприятия Заказчика, контактный номер телефона, электронная почта;
- Карточка предприятия Исполнителя, контактный номер телефона, электронная почта;

**Срок оказания услуги** от начала сбора пакета документов СМСП до подписания договора на оказание услуги занимает *до 10 (десяти) рабочих дней.*

8.3. Пакет документов может быть подан в бумажном виде нарочно или посредством почтовой корреспонденции по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 34, оф. 213.

8.4. Пакет документов может быть подан в электронном виде через следующие виды связи:

8.4.1. официальная почта ЦКиИР [dnv@msb-orel.ru](mailto:dnv@msb-orel.ru);

8.4.2. официальный сайт Фонда <https://msb-orel.ru>

8.5. Сотрудник ЦКиИР анализирует поданное заявление/заявку на соответствие перечню услуг ЦКиИР и требованиям настоящего регламента (при необходимости сотрудник ЦКиИР вправе запросить у субъекта МСП дополнительные документы).

**8.6.** Срок рассмотрения заявлений – 3 (три) рабочих дня с момента их получения в ЦКиИР. При несоответствии заявления установленным требованиям, оно отклоняется, о чем заявителю сообщается в письменной форме (в том числе в электронной форме) или при личном обращении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявления в ЦКиИР.

**8.6.1.** После получения полного комплекта документов услуга оказывается в следующем порядке:

**8.6.2.** ЦКиИР подготавливает и согласовывает договор об оказании услуги на условиях софинансирования совместно с исполнителем и получателем поддержки.

**8.6.3.** Услуга предоставляется в соответствии с условиями заключенного договора между Фондом, исполнителем и участником кластера.

**8.6.4.** По факту оказания услуги подписывается акт оказанных услуг и вносится соответствующая запись в реестр получателей поддержки. Также, Исполнитель предоставляет Заказчику результат оказания услуг, а Фонду – отчет об оказанных услугах текст/фотографии/копии/скриншоты/ссылки/видеозаписи и иные документы, и медиа файлы, подтверждающие реализацию работ, указанных в спецификации к договору.

**8.6.5.** В случае непредставления субъектом МСП по требованию ЦКиИР необходимой информации или предоставления недостоверной информации, субъекту МСП будет отказано в заключении договора на оказание услуг ЦКиИР.

**8.6.6.** Результатом получения услуг является:

- получение консультации;
- участие в мероприятии (круглом столе, семинаре, вебинаре, форуме и др.);
- участие в бизнес-миссии;
- участие в выставке;
- получение декларации, сертификата соответствия;
- создание, модернизация сайта, фото-контента, видеоролика, разработка фирменного стиля бренда;
- маркетинговое или патентное исследование;
- иные результаты в соответствии с содержанием оказываемых услуг.

## **9. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЦКиИР**

**9.1.** В ЦКиИР создается постоянно действующая система консультаций и услуг для участников и потенциальных участников кластеров, ориентированная на оказание информационных услуг, а также на поддержку развивающихся и вновь создаваемых субъектов МСП.

**9.2.** ЦКиИР взаимодействует в интересах участников территориальных кластеров с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

**9.3.** ЦКиИР обеспечивает размещение и регулярное обновление (актуализацию) в специальном разделе ЦКиИР на сайте Фонда (центра «Мой бизнес») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусматривающей:

- экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых ЦКиИР;
- формирование заявления (запроса) о предоставлении услуги ЦКиИР в форме электронного документа;
- информацию о совместных кластерных проектах;

- размещение информации об успешных практиках инновационно-производственных субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку.

## **10. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧАСТНИКОВ КЛАСТЕРА**

**10.1.** Для вступления в кластер потенциальный участник должен отвечать следующим обязательным требованиям:

- отсутствие проведения процедуры по ликвидации или реорганизации в отношении потенциального участника территориального кластера, а также отсутствие в отношении потенциального участника территориального кластера решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

**10.2.** Для получения статуса участника кластера потенциальному участнику необходимо: быть зарегистрированным на ЦП.МСП и подать заявку на расчет прескоринга/скоринга;

**10.3.** Направить в ЦКиИР заявление и анкету на вступление в кластер по форме, предусмотренной в Соглашении о создании соответствующего кластера. Документы направляются в ЦКиИР в электронном или бумажном виде по контактам, предусмотренным в п. 8.4.

**10.4.** ЦКиИР в срок до 7 (семи) рабочих дней рассматривает поступившее заявление на включение в кластер. В случае невозможности принятия в кластер, ЦКиИР направляет мотивированный отказ потенциальному участнику.

**10.5.** Основанием для отказа в принятии в кластер является несоответствие потенциального участника требованиям, установленным настоящей разделом Регламента или отрицательное решение Совета кластера.

**10.6.** Участник кластера может быть выведен из состава участников кластера в следующем порядке:

**10.6.1.** По собственной инициативе путем подачи соответствующего заявления в ЦКиИР в произвольной форме. Статус участника территориального кластера прекращается по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления, после чего участник кластера исключается из реестра участников кластера.

**10.6.2.** В случае прекращения ведения участником кластера хозяйственной деятельности.

**10.6.3.** По инициативе иных участников кластера при условии, если Совет кластера согласовал исключение данного участника.

**10.6.4.** При несоблюдении участником условий Соглашения.

## **11. Заключительные положения**

**12.** Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения директором НО «ФППОО». Положения и порядок предоставления поддержки, не урегулированные в данном Регламенте, могут содержаться в нормативных правовых актах органов государственной власти, а также локальных актах НО «ФППОО».

Приложение № 1

к Регламенту оказания услуг  
ЦКиИР

Запрос на предоставление услуги в Центре кластерного и инновационного развития

Дата \_\_\_\_\_

1. Анкетные данные Заявителя

Фамилия:	
Имя:	
Отчество:	
Дата рождения:	
Наименование организации: ИНН	
Бренд/торговое наименование Вид деятельности:	
Вид услуги:	Консультация
Номер телефона:	
Электронная почта:	

Регистрация заявителя на ЦП.МСП

- Да  
 Нет

2. Я даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем обращении с целью направления мне информации, касающейся государственной поддержки предпринимательства:

- Да  - Нет

- Услуги оказаны в полном объеме и в срок. Претензий не имею.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заполняется ответственным сотрудником, принявшим анкету заявителя

Подпись заявителя поставлена в моем присутствии.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. сотрудника)

## Приложение № 2

к Регламенту оказания  
услуг ЦКиИР

### Заявление об оказании услуг

Дата: \_\_\_\_\_

1	Наименование организации/ИП:	
2	ИНН:	
3	ФИО заявителя: (полностью)	
4	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
5	Наименование кластера: (для получения услуг центра необходимо стать участником кластера)	
6	Средняя численность сотрудников за _____ год (предшествующий календарный год), чел.	
7	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС за _____ год (предшествующий календарный год), млн. руб.	
8	Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость ОС и НМА за _____ год (предшествующий календарный год), млн. руб.	
9	Услуги ЦКиИР: 1) Скоринг субъекта МСП 2) _____	
10	Состав услуги (п.2 строки 9 настоящего Заявления) (субъект МСП расписывает, что будет входить в состав работ, какие итоговые документы необходимы к оформлению, на какой стадии реализации проект находится в текущий момент. Подробное техническое задание со всеми исходными данными):	

Настоящим заявлением подтверждаю, что, в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

- являюсь субъектом малого и среднего предпринимательства;
- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не отношусь к субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- в отношении вышеуказанной организации / индивидуального предпринимателя в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

С регламентом оказания услуг Центра кластерного и инновационного развития ознакомлен. Я даю своё *согласие* на обработку персональных данных, указанных в настоящем Заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Также, я не возражаю против включения моих данных в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки (ст. 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Подпись заявителя:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

### Приложение № 3

к Регламенту оказания услуг  
ЦКиИР

#### Критерии оценки заявок

Члены Экспертного совета оценивают проект по каждому критерию, присваивая баллы (цельными числами) в зависимости от шкалы оценки, указанной ниже.

	Критерии	Источник информации для оценки заявки	Максимальное количество баллов (от 0 баллов)
1.	<p>Потенциал проекта</p> <p>Запрашиваемая поддержка позволит увеличить объём производимой продукции (или услуг) и (или) повысить качество продукции (услуг).</p> <p>В реализации кластерного проекта задействованы несколько предприятий-участников кластера (2 и более)</p>	<p>Паспорт-анкета кластерного проекта и</p> <p>Публичная защита проекта</p>	0-10
2.	<p>Предпринимательский потенциал</p> <p>Понятная бизнес-модель и выстроены каналы продвижения (маркетинг).</p> <p>До конца текущего года предприятие имеет потенциал для роста Выручки и Количества рабочих мест</p>	<p>Паспорт-анкета кластерного проекта и</p> <p>публичная защита проекта</p>	0-10



## Приложение № 4

к Регламенту оказания услуг ЦКиИР

### Паспорт-анкета кластерного проекта

#### 1. Информация о заявителе

Наименование субъекта МСП:	
ИНН:	
Контактное лицо (ФИО, должность):	
Телефон, e-mail:	
Название проекта/бренда:	
Веб-сайт проекта (если есть):	

#### 2. Описание проекта

Краткое описание проекта (суть, цели, задачи, дата запуска):	
На какие цели планируется получить софинансирование?	
Смета расходов (детализация запрашиваемых услуг и объем софинансирования):	
Есть ли в проекте инновационные решения? (краткое описание):	
Проект носит социальную функцию или является бизнес-проектом?:	

#### 3. Финансовые и операционные показатели (по юридическому лицу-инициатору проекта)

Показатели	2020	2021	2022	2023	2024	2025, план	2026, план	2027, план
Выручка (тыс. руб.):								
Количество созданных рабочих мест:								
Среднесписочная численность работников (чел.):								

#### 4. Предыдущая поддержка

Получали ли поддержку ЦКиИР/Мой бизнес/иных инфраструктур ранее?	
--	--

(Да/Нет, если Да – указать год и тип поддержки):	
Какой эффект от поддержки был достигнут?:	

### 5. Потребность в инвестициях

Общая сумма необходимых инвестиций (помимо запроса на услуги ЦКиИР) и на какие цели?:	
---	--

### 6. Компетенции команды проекта

Кто руководит проектом? (ФИО, должность, опыт работы в данной сфере):	
Какие ключевые специалисты входят в команду? (ФИО, должность, основная экспертиза):	
Есть ли опыт реализации подобных проектов? (если да, укажите примеры):	
Какие партнеры или эксперты привлекаются для реализации проекта? (если есть, укажите их роль и компетенции):	

### 7. Дополнительная информация

Здесь можно указать важные детали, не вошедшие в основные разделы анкеты, такие как особые условия реализации проекта, возможные риски и пути их минимизации, дополнительные источники финансирования и т. д.

### 8. Подтверждение информации

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись и печать (при наличии): \_\_\_\_\_